



КонсультантПлюс

Постановление администрации МО городского округа
"Сыктывкар" от 26.09.2018 N 9/2506
(ред. от 30.05.2023)

"Об организации подготовки физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем (неработающего населения) в МО ГО "Сыктывкар", в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" (вместе с "Положением об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям муниципального образования городского округа "Сыктывкар", "Перечнем организаций, формирующих учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям МО ГО "Сыктывкар")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 07.06.2023

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "СЫКТЫВКАР"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26 сентября 2018 г. N 9/2506

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ, НЕ СОСТОЯЩИХ В ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЯХ С РАБОТОДАТЕЛЕМ (НЕРАБОТАЮЩЕГО НАСЕЛЕНИЯ) В МО ГО "СЫКТЫВКАР", В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЗАЩИТЫ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений администрации МО городского округа "Сыктывкар"
от 20.05.2021 N 5/1432, от 30.05.2023 N 5/1851)

Руководствуясь Федеральными законами от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", от 12.02.1998 N 28-ФЗ "О гражданской обороне", постановлениями Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 N 841 "Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны", от 18.09.2020 N 1485 "Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", ст. 44 Устава МО ГО "Сыктывкар", в целях подготовки физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем (неработающего населения), в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, администрация МО ГО "Сыктывкар" постановляет:

(преамбула в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 20.05.2021 N 5/1432)

1. Организовать в муниципальном образовании городского округа "Сыктывкар" проведение подготовки физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем (неработающего населения), в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

(п. 1 в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 20.05.2021 N 5/1432)

2. Утвердить [Положение](#) об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям муниципального образования городского округа "Сыктывкар" (далее - УКП по ГО и ЧС) согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

(п. 2 в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.05.2023 N 5/1851)

3. Утвердить [перечень](#) организаций, формирующих УКП по ГО и ЧС, согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

(в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.05.2023 N 5/1851)

4. Рекомендовать руководителям организаций, формирующих УКП по ГО и ЧС:

(в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.05.2023 N 5/1851)

4.1. Приказами по организации утвердить состав УКП по ГО и ЧС.

(в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.05.2023 N 5/1851)

4.2. В месячный срок проинформировать Управление по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара о создании и функционировании УКП по ГО и ЧС.

(в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.05.2023 N 5/1851)

4.3. Два раза в год - к 10 июня и к 10 декабря - представлять в Управление по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара доклад об организации и итогах подготовки физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем (неработающего населения) в возглавляемом УКП по ГО и ЧС за отчетный период календарного года.

(п. 4.3 в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.05.2023 N 5/1851)

4.4. Ежегодно в срок до 30 июля представлять в Управление по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара заявки по оснащению УКП по ГО и ЧС учебно-материальной базой.

(п. 4.4 введен [Постановлением](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.05.2023 N 5/1851)

5. Управлению по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара:

5.1. Организовать обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации руководителей, должностных лиц и работников гражданской обороны, органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций или программе курсового обучения в области гражданской обороны руководителей организаций (предприятий, учреждений), на базе которой создан УКП по ГО и ЧС, консультантов (инструкторов) УКП по ГО и ЧС в образовательном подразделении "Учебно-методический центр по ГО, ЧС и ПБ" государственного казенного учреждения Республики Коми "Управление противопожарной службы и гражданской защиты" и (или) на курсах гражданской обороны Управления по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара.

(п. 5.1 в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.05.2023 N 5/1851)

5.2. Осуществлять методическое руководство, координацию и контроль за подготовкой физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем (неработающего населения) в УКП по ГО и ЧС, состоянием учебно-материальной базы организаций (предприятий, учреждений), на базе которой создан УКП по ГО и ЧС.

(п. 5.2 в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.05.2023 N 5/1851)

5.3. Создать электронный УКП по ГО и ЧС в соответствующем разделе на официальном сайте администрации МО ГО "Сыктывкар".

(в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.05.2023 N 5/1851)

6. Руководителям управляющих и обслуживающих компаний, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов:

6.1. Рекомендовать в целях подготовки (информирования) физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем (неработающего населения), проводить (по месту жительства) консультации по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

6.2. Создать на официальном сайте организаций и (или) группах в социальных сетях разделы для размещения информационных материалов по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности.

(п. 6 в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.05.2023 N 5/1851)

7. Финансирование обучения физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем (неработающего населения) в УКП по ГО и ЧС осуществлять в порядке, установленном федеральным законодательством, за счет средств бюджета МО ГО "Сыктывкар".

(в ред. [Постановлений](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 20.05.2021 N 5/1432, от 30.05.2023 N 5/1851)

8. Признать утратившим силу [постановление](#) администрации МО ГО "Сыктывкар" от 07.10.2011 N 10/3067 "Об организации обучения неработающего населения муниципального образования городского округа "Сыктывкар" в учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям".

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

(п. 9 в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 20.05.2021 N 5/1432)

10. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника Управления по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара Атаманюка О.З.

Глава МО ГО "Сыктывкар" -
руководитель администрации
В.КОЗЛОВ

Приложение N 1
к Постановлению
администрации МО ГО "Сыктывкар"
от 26 сентября 2018 г. N 9/2506

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ПУНКТЕ ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "СЫКТЫВКАР"

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар"
от 30.05.2023 N 5/1851)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные цели и задачи, порядок создания, оснащения и функционирования учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям муниципального образования городского округа "Сыктывкар" (далее - У КП по ГО и ЧС).

1.2. У КП по ГО и ЧС создается в соответствии с требованиями Федеральных законов от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", от 12.02.1998 N 28-ФЗ "О гражданской обороне", постановлений Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 N 841 "Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны", от 18.09.2020 N 1485 "Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера".

1.3. У КП по ГО и ЧС предназначен для подготовки физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем (неработающего населения) (далее - неработающее население), в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.4. У КП по ГО и ЧС создаются из расчета 1 У КП по ГО и ЧС на 3000 неработающего населения МО ГО "Сыктывкар".

1.5. Перечень организаций (предприятий, учреждений), на базе которых создается У КП по ГО и ЧС определяется постановлением администрации МО ГО "Сыктывкар".

2. Цели и задачи

2.1. У КП по ГО и ЧС создаются в целях оказания консультационных услуг и проведения мероприятий с неработающим населением в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.2. Основными задачами УКП по ГО и ЧС являются:

обучение неработающего населения способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

выработка практических навыков по действиям в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени по сигналам оповещения, приемов оказания первой помощи, правил пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты;

пропаганда важности и необходимости всех мероприятий, проводимых в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в современных условиях;

профилактическая работа по вопросам обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах.

3. Организация и содержание работы

3.1. Организатором подготовки неработающего населения в УКП по ГО и ЧС является руководитель организации (предприятия, учреждения), на базе которой создан УКП по ГО и ЧС. Он издает приказ, в котором определяет:

- руководителя УКП по ГО и ЧС;
- консультантов (инструкторов) УКП по ГО и ЧС;
- место расположения УКП по ГО и ЧС и других помещений, используемых для подготовки неработающего населения;
- положение об УКП по ГО и ЧС;
- порядок работы УКП по ГО и ЧС;
- план проведения мероприятий, проводимых по тематике гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, на год;
- форму журнала учета проведенных мероприятий/ консультаций;
- перспективный план развития и совершенствования учебно-материальной базы УКП по ГО и ЧС для подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
- форму журнала персонального учета населения, закрепленного за УКП по ГО и ЧС (для УКП по ГО и ЧС, создаваемых на базе территориального органа администрации МО ГО "Сыктывкар" и жилищно-эксплуатационного органа);
- другие организационные вопросы.

3.2. Руководитель и консультанты (инструкторы) УКП по ГО и ЧС должны пройти

подготовку (переподготовку) по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации руководителей, должностных лиц и работников гражданской обороны, органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций или программе курсового обучения в области гражданской обороны в образовательном подразделении "Учебно-методический центр по ГО, ЧС и ПБ" государственного казенного учреждения Республики Коми "Управление противопожарной службы и гражданской защиты" или на курсах гражданской обороны Управления по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара.

Периодичность подготовки (переподготовки) составляет не реже одного раза в пять лет. Для лиц, впервые назначенных на должность, подготовка должна проводиться в течение первого года работы.

3.3. Подготовка неработающего населения в УКП по ГО и ЧС осуществляется круглогодично на основании комплексного плана мероприятий по подготовке неработающего населения МО ГО "Сыктывкар" в области гражданской защиты, утверждаемого распоряжением администрации МО ГО "Сыктывкар".

3.4. Формами подготовки неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера являются:

- посещение мероприятий, проводимых по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, в том числе по вопросам обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (занятия по учебным группам, игры, дискуссии; вечера вопросов и ответов; встречи с участниками ликвидаций последствий чрезвычайных ситуаций, добровольцами (волонтерами), руководящим составом и ветеранами гражданской обороны; просмотр видео материалов, прослушивание аудиозаписей и др.);

- проведение собраний (сходов) населения, инструктажей при заселении гражданами жилья, в том числе бесед, проводимых в ходе проверок состояния оборудования жилья, по фактам пожаров и др.;

- участие в учениях по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций, в ходе которых отрабатываются действия неработающего населения по сигналам оповещения, по правилам пользования индивидуальными и коллективными средствами защиты, по проведению эвакуационных мероприятий;

- самостоятельное изучение содержания информационно-справочных стендов, учебно-методической литературы и пособий, чтение памяток, листовок, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Для проведения мероприятий, практических занятий на УКП по ГО и ЧС могут быть привлечены (по согласованию) специалисты сторонних предприятий, учреждений и организаций, специалисты Управления по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара, в т.ч. преподаватели курсов гражданской обороны (далее - курсы ГО) Управления по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара.

4. Оборудование и оснащение

4.1. Перед входом в УКП по ГО и ЧС должна располагаться вывеска размером 70 x 50 см с надписью "Учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям".

4.2. На видном месте должны располагаться: порядок работы, план проведения мероприятий, проводимых по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, на год, наглядная агитация, список ссылок на WEB-страницы, содержащие информационный и обучающий материал по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций различного характера.

4.3. Учебно-материальная база УКП по ГО и ЧС включает технические средства обучения, информационно-справочные стенды, учебные и наглядные пособия, учебно-методическую литературу по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по вопросам обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

4.3.1. Для проведения занятий, бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, консультаций, дискуссий, показов учебных фильмов и т.д. рекомендуется иметь необходимое количество технических средств обучения: проекционную, аудио-, видео- аппаратуру с набором аудиозаписей и видеофильмов, роликов в соответствии с тематикой подготовки неработающего населения, а также учебно-методическую литературу:

- сборник законодательных и нормативно-правовых актов по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности на водных объектах;

- учебные пособия по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности на водных объектах;

- методические разработки, лекционный материал;

- памятки, листовки, буклеты.

4.3.2. Для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы населения УКП по ГО и ЧС рекомендуется оборудовать информационно-справочными стендами и (или) плакатами по следующей тематике:

- "Организационные основы гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций";

- "Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий, способы защиты от них";

- "Виды ЧС, причины их возникновения, основные характеристики, поражающие факторы. Характерные особенности экологической и техногенной обстановки в районе и территории";

-
- "Действия населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций";
 - "Сигналы оповещения и действия по ним";
 - "Индивидуальные и коллективные средства защиты";
 - "Порядок и правила проведения эвакуации";
 - "Приемы оказания первой помощи пострадавшим";
 - "Терроризм - угроза обществу";
 - "Умей действовать при пожаре";
 - "Безопасность людей на водных объектах".

Также, помимо вышеперечисленных, в УКП по ГО и ЧС рекомендуется оборудовать стенд, информирующий население о местах (пунктах) выдачи средств индивидуальной защиты, об адресах защитных сооружений и сборных эвакуационных пунктов.

Дополнительные стенды и (или) плакаты по своему содержанию должны соответствовать тематике подготовки неработающего населения.

Информативность стендов должна быть актуальной и достаточной для самостоятельного усвоения материала.

4.3.3. УКП по ГО и ЧС рекомендуется оснащать следующим учебным имуществом:

- средствами защиты органов дыхания: противогазы гражданские для взрослых и детей (разные), респираторы (разные), ватно-марлевые повязки, противопыльные тканевые маски, самоспасатели, камеры защитные детские;
- средствами защиты кожи (ОЗК, Л-1 и другие);
- медицинскими средствами защиты: аптечка первой помощи, индивидуальный противохимический пакет, перевязочный пакет индивидуальный и др.;
- пожарным имуществом: первичные средства пожаротушения (разные).

Все вышеперечисленное имущество по одному экземпляру рекомендуется выставлять в витрине (стеллаже), а также практически демонстрировать при проведении мероприятий.

5. Документация

УКП по ГО и ЧС должен иметь следующую документацию:

- копию постановления администрации МО ГО "Сыктывкар" "Об организации подготовки физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем (неработающего населения) в МО ГО "Сыктывкар", в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных

ситуаций природного и техногенного характера";

- копию распоряжения администрации МО ГО "Сыктывкар" "Об утверждении комплексного плана мероприятий по подготовке неработающего населения (физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем) МО ГО "Сыктывкар" в области гражданской защиты";

- приказ руководителя организации (предприятия, учреждения) при которой создан УКП по ГО и ЧС, об организации его работы;

- положение об УКП по ГО и ЧС;

- порядок работы УКП по ГО и ЧС;

- график дежурств консультантов (инструкторов) УКП по ГО и ЧС и других привлекаемых лиц;

- план проведения мероприятий, проводимых по тематике гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, на год;

- журнал учета проведенных мероприятий/ консультаций;

- перспективный план развития и совершенствования учебно-материальной базы УКП по ГО и ЧС для подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;

- журнал персонального учета населения, закрепленного за УКП по ГО и ЧС, с указанием адресов, телефонов (для УКП по ГО и ЧС, создаваемых на базе территориального органа администрации МО ГО "Сыктывкар" и жилищно-эксплуатационного органа).

6. Обязанности руководителя, консультанта (инструктора) УКП по ГО и ЧС

6.1 Руководитель УКП по ГО и ЧС подчиняется руководителю организации (предприятия, учреждения), при которой создан УКП по ГО и ЧС.

Руководитель УКП по ГО и ЧС обязан:

- разрабатывать планы и вести учетные и отчетные документы, связанные с деятельностью УКП по ГО и ЧС;

- проводить мероприятия в соответствии с планом работы УКП по ГО и ЧС на год;

- организовать учет, хранение и своевременное списание учебных и наглядных пособий, технических средств обучения;

- поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам подготовки неработающего населения с Управлением по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара.

6.2. Консультант (инструктор) УКП по ГО и ЧС подчиняется руководителю организации

(предприятия, учреждения), на базе которой создан УКП по ГО и ЧС и руководителю УКП по ГО и ЧС.

Консультант (инструктор) УКП по ГО и ЧС отвечает за качественное консультирование населения, предоставление населению для ознакомления объектов учебно-материальной базы, обучение населения практическим навыкам в области безопасности жизнедеятельности.

Консультант (инструктор) УКП по ГО и ЧС обязан:

- проводить мероприятия в соответствии с планом работы УКП по ГО и ЧС на год;
- разрабатывать учебно-методические материалы для проведения мероприятий по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности;
- участвовать в создании и совершенствовании учебно-материальной базы;
- пояснять назначение и демонстрировать правила пользования имеющегося в УКП по ГО и ЧС учебного имущества.

7. Рекомендуемая тематика подготовки неработающего населения МО ГО "Сыктывкар" в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

№ тем	Наименование тем
1	Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций, характерных для МОГО "Сыктывкар", а также оружия массового поражения и других видов оружия
2	Порядок получения сигнала "ВНИМАНИЕ ВСЕМ!" с информацией о воздушной тревоге, о химической тревоге, о радиационной опасности или об угрозе катастрофического затопления и действий населения по ним
3	Порядок и правила использования средств индивидуальной и коллективной защиты, а также первичных средств пожаротушения
4	Действия населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, военных конфликтов, угрозе и совершении террористических актов
5	Оказание первой помощи пострадавшим
6	Действия населения в условиях негативных и опасных факторов бытового характера

Содержание тем

Тема 1. Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций, характерных МО ГО "Сыктывкар", а также оружия массового поражения и других видов оружия.

ЧС природного характера, возможные для МО ГО "Сыктывкар", присущие им опасности и возможные последствия их возникновения.

Потенциально опасные объекты, расположенные на территории МО ГО "Сыктывкар".

ЧС техногенного характера, возможные на территории МО ГО "Сыктывкар".

Опасности военного характера и присущие им особенности. Действия населения при опасностях, возникающих при военных конфликтах.

Поражающие факторы ядерного, химического, биологического и обычного оружия.

Основные способы защиты населения от опасностей, возникающих при ЧС и военных конфликтах.

Тема 2. Порядок получения сигнала "ВНИМАНИЕ ВСЕМ!" с информацией о воздушной тревоге, о химической тревоге, о радиационной опасности или об угрозе катастрофического затопления и действий населения по ним.

Порядок оповещения населения и доведения сигнала "ВНИМАНИЕ ВСЕМ!" с информацией:

- о воздушной тревоге;
- о химической тревоге;
- о радиационной опасности;
- об угрозе катастрофического затопления.

Порядок действия населения при получении сигнала "ВНИМАНИЕ ВСЕМ!".

Тема 3. Порядок и правила использования средств индивидуальной и коллективной защиты, а также первичных средств пожаротушения.

Виды, назначение и правила пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты. Порядок получения средств индивидуальной защиты.

Практическое изготовление и применение подручных средств защиты органов дыхания.

Действия при укрытии населения в защитных сооружениях. Меры безопасности при нахождении в защитных сооружениях.

Виды и правила пользования первичными средствами пожаротушения.

Тема 4. Действия населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, военных конфликтов, угрозе и совершения террористических актов.

Действия населения при получении информации о стихийных бедствиях геологического характера (землетрясения, оползни и др.), во время и после их возникновения.

Действия населения при получении информации о стихийных бедствиях метеорологического характера (ураганы, бури, смерчи, метели, мороз и пр.), во время их возникновения и после окончания.

Действия населения при получении информации о стихийных бедствиях гидрологического характера (наводнения, паводки), во время их возникновения и после окончания.

Действия населения при получении информации о возникновении лесных и торфяных пожаров.

Действия по повышению защитных свойств помещений от проникновения радиоактивных и аварийно химически опасных веществ при ЧС техногенного характера.

Действия при возникновении военных конфликтов.

Действия населения при объявлении эвакуации.

Действия населения при угрозе и совершении террористических актов.

Тема 5. Оказание первой помощи пострадавшим.

Основные правила оказания первой помощи в неотложных ситуациях.

Первая помощь при кровотечениях и ранениях. Способы остановки кровотечения. Виды повязок. Правила и приемы наложения повязок на раны.

Практическое наложение повязок.

Первая помощь при переломах. Приемы и способы иммобилизации с применением табельных и подручных средств. Способы и правила транспортировки и переноски пострадавших.

Первая помощь при ушибах, вывихах, химических и термических ожогах, отравлениях, обморожениях, обмороке, поражении электрическим током, тепловом и солнечном ударах.

Правила оказания помощи утопающему.

Правила и техника проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

Практическая тренировка по проведению искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

Тема 6. Действия населения организации в условиях негативных и опасных факторов бытового характера.

Возможные негативные и опасные факторы бытового характера и меры по их предупреждению.

Действия при бытовых отравлениях, укусе животными и насекомыми.

Правила действий по обеспечению личной безопасности в местах массового скопления людей, при пожаре, на водных объектах, в походе и на природе.

Способы преодоления паники и панических настроений в условиях ЧС.

Приложение N 2
к Постановлению
администрации МО ГО "Сыктывкар"
от 26 сентября 2018 г. N 9/2506

**ПЕРЕЧЕНЬ
ОРГАНИЗАЦИЙ, ФОРМИРУЮЩИХ УЧЕБНО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫЕ ПУНКТЫ
ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
МО ГО "СЫКТЫВКАР"**

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар"
от 30.05.2023 N 5/1851)

1. Администрация п.г.т. Краснозатонский
2. Администрация п.г.т. В.Максаковка
3. МАУК "Дом развития культуры и искусства"
4. МАУК "Центр досуга "Ли́ра"
5. МУК "Дом культуры "Волна"
6. МУК "Дом культуры п.г.т. Седкыркец"
7. МУК "Дом культуры п. Трехозерка"

8. Отдел по работе с населением п. Выльтыдор МАУК "Центр досуга "Ли́ра"
(п. 8 в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.05.2023 N 5/1851)

9. МБУК "Централизованная библиотечная система г. Сыктывкара"

10. МАУК "Центр досуга и кино "Октябрь"

11. МУК "Центр коми культуры г. Сыктывкара"

12. ЖЭУ N 2 ЭМУП "Жилкомхоз"

13. ЖЭУ N 3 ЭМУП "Жилкомхоз"

14. ЖЭУ N 4 ЭМУП "Жилкомхоз"

15. ЖЭУ N 5 ЭМУП "Жилкомхоз"

16. ЖЭУ N 6 ЭМУП "Жилкомхоз"

17. МАУ "Эжвинский центр коми культуры"
(п. 17 введен [Постановлением](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.05.2023 N 5/1851)

18. МАУ "Культурно-досуговый центр "Шудлун"
(п. 18 введен [Постановлением](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.05.2023 N 5/1851)

19. МАКДУ "Эжвинский Дворец культуры бумажников"
(п. 19 введен [Постановлением](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.05.2023 N 5/1851)

20. Центральная библиотека "Светоч" МБУК "Эжвинская централизованная библиотечная система"
(п. 20 введен [Постановлением](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.05.2023 N 5/1851)

21. Библиотека - филиал N 16 МБУК "Эжвинская централизованная библиотечная система"
(п. 21 введен [Постановлением](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.05.2023 N 5/1851)

22. Библиотека - филиал им. И.А.Куратова МБУК "Эжвинская централизованная библиотечная система"
(п. 22 введен [Постановлением](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.05.2023 N 5/1851)

23. Библиотека-филиал N 3 (мкр. Н.Чов) МБУК "Централизованная библиотечная система г. Сыктывкара"
(п. 23 введен [Постановлением](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.05.2023

N 5/1851)

24. Библиотека-филиал N 5 (пгт. Краснозатонский) МБУК "Централизованная библиотечная система г. Сыктывкара"
(п. 24 введен [Постановлением](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.05.2023 N 5/1851)

25. Библиотека-филиал N 6 (мкр. Строитель) МБУК "Централизованная библиотечная система г. Сыктывкара"
(п. 25 введен [Постановлением](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.05.2023 N 5/1851)

26. Библиотека-филиал N 7 (мкр. Орбита) МБУК "Централизованная библиотечная система г. Сыктывкара"
(п. 26 введен [Постановлением](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.05.2023 N 5/1851)

27. Библиотека-филиал N 9 МБУК "Централизованная библиотечная система г. Сыктывкара"
(п. 27 введен [Постановлением](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.05.2023 N 5/1851)

28. Библиотека-филиал N 18 МБУК "Централизованная библиотечная система г. Сыктывкара"
(п. 28 введен [Постановлением](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.05.2023 N 5/1851)

29. Библиотека-филиал N 20 МБУК "Централизованная библиотечная система г. Сыктывкара"
(п. 29 введен [Постановлением](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.05.2023 N 5/1851)
